

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор
ДУ «НІССХ ім. М. М. Амосова НАМН України»
чл.-кор. НАН України, академік НАМН України
В. В. Лазоришинець
«31» листопада 2023 р.

ПЛАН

реалізації зауважень і рекомендацій,
отриманих при акредитації освітньо-наукової програми третього
(освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня з підготовки докторів
філософії

№ п/п	Заходи	Терміни	Відповідальні
Проектування та цілі освітньої програми			
1	Проводити всебічне громадське обговорення освітньої програми (ОП)	Протягом року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант
2	Включити (збільшити склад) до складу проектної групи здобувачів, випускників ОП та роботодавців	Вересень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених
3	При формулюванні цілей і програмних результатів навчання ОП конкретно врахувати галузевий і регіональний контексти	Вересень-жовтень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, наукові керівники, гарант, голова ради молодих вчених

4	Розглянути доцільність розподілу освітньої складової аспірантури на 2-3 роки	Вересень-жовтень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, здобувачі освіти, наукові керівники, гарант, голова ради молодих вчених
---	--	----------------------------	---

Структура та зміст освітньої програми

5	Під час перегляду ОП додати до навчального плану, освітніх компонентів та ОП нову логічну структуру вивчення освітніх компонентів та оновлення рекомендовані експертною групою НАЗЯВО	Вересень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, завідувачі наукових відділів, відповідальні розробники освітніх компонентів
6	Додати до ОП матрицю відповідності ПРН до освітніх компонентів, що їх забезпечують	Вересень-грудень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант

Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

7	Збільшити доступ здобувачів до інформації про неформальну освіту (курси, тренінги тощо)	Протягом року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, завідувачка науково-навчального відділу
8	Переглянути обов'язкові освітні компоненти ОП для запобігання	Вересень-грудень 2023 року	Гарант, заступник директора з наукової роботи, завідувач

	дублювання матеріалу, актуалізації освітньої складової		випускового відділу, голова ради молодих вчених, здобувачі освіти, наукові керівники
9	Запровадити в освітній процес програми міжнародної академічної мобільності (по можливості участь кожного аспіранта у закордонному стажуванні)	Протягом року	Заступник директора з лікувально-координаційної роботи, гарант, наукові керівники, голова ради молодих вчених
10	Активно використовувати можливості співпраці з іноземними партнерами щодо навчання, стажування та апробації результатів досліджень аспірантів	Протягом року	Заступник директора з лікувально-координаційної роботи, гарант, завідувач випускового відділу, наукові керівники, голова ради молодих вчених
11	Провести заходи щодо подальшого залучення аспірантів та науково-педагогічних працівників Інституту до міжнародної діяльності	Протягом року	Заступник директора з лікувально-координаційної роботи, гарант, завідувач випускового відділу, наукові керівники, голова ради молодих вчених
12	Посилити інформування здобувачів щодо актуальних питань навчання, наукової діяльності, міжнародної	Протягом року	Заступник директора з лікувально-координаційної роботи, гарант, завідувач

	співпраці шляхом використання мобільних електронних застосунків: Viber, Telegram, WhatsApp тощо		випускового відділу, наукові керівники, голова ради молодих вчених
Навчання і викладання за освітньою програмою			
13	Оновити перелік рекомендованих літературних джерел за освітніми компонентами (глибина наукового пошуку не пізніше 5 років)з акцентом на закордонні видання для: - Підготовки до вступних іспитів; - Самостійної роботи аспірантів	Вересень 2023 року	Завідувачі наукових відділів, відповідальні розробники освітніх компонентів
14	Видати навчальний посібник або курс лекцій за кожним навчальним компонентом ОП	Протягом року	Гарант, заступник директора з наукової роботи, завідувачі наукових відділів, відповідальні розробники освітніх компонентів
15	Розширити ОП на рахунок інтернаціоналізації шляхом укладання: угод про співпрацю, залучення іноземних викладачів до участі в реалізації ОП (проведення лекцій, майстер-класів тощо)	Протягом року	Заступник директора з лікувально-координаційної роботи, гарант

16	Збільшити доступ до міжнародних баз даних	Вересень 2023 року	Завідувачка науковою бібліотекою, патентознавець, завідувач відділу інформаційних технологій та математичного моделювання фізіологічних процесів
----	---	--------------------	--

Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

17	Провести заходи щодо конкретного застосування процедур дотримання академічної доброчесності та виявлення плагіату для здобувачів третього освітньо-наукового рівня згідно «Положення про академічну доброчесність»	Вересень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених
18	Визначити конкретні заходи для посилення інформування здобувачі щодо процедури їх притягнення до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності	Вересень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених
19	Залучати викладачів освітніх компонентів ОП з проблематики академічної доброчесності	Вересень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених

Людські ресурси			
20	Запровадити систему рейтингового оцінювання викладачів освітніх компонентів ОП	Вересень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених, здобувачі, наукові керівники, завідувачі наукових відділів
21	Провести анкетування науково-педагогічних працівників (НПП), які викладають на ОП	Вересень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених
22	В анкетах здобувачів та НПП збільшити перелік питань щодо якості контрольних заходів з подальшим урахуванням отриманих результатів для урахування в рейтинговій оцінці викладачів	Вересень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених
23	Покращити кваліфікацію окремих викладачів до відповідності викладання на третьому (освітньо-науковому) рівні	Вересень-жовтень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених
24	Активно залучати провідних фахівців з серцево-судинної хірургії до викладання ОП	Протягом року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених

Освітнє середовище та матеріальні ресурси

25	Провести модернізацію наукової бібліотеки з урахуванням сучасних можливостей електронного доступу, створення репозиторію	Вересень - грудень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, завідувачка науковою бібліотекою, патентознавець, завідувач відділу інформаційних технологій та математичного моделювання фізіологічних процесів
26	Посилити інформаційно-комунікаційну грамотність у здобувачів	Вересень - грудень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, учений секретар, учений секретар спеціалізованої вченої ради, завідувачка науковою бібліотекою, патентознавець, завідувач відділу інформаційних технологій та математичного моделювання фізіологічних процесів
27	Проводити регулярне анкетування аспірантів-випускників	Вересень - грудень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового

			відділу, гарант, голова ради молодих вчених
28	Запровадити тематичні анкетування аспірантів, окрім щорічного анкетування	Протягом навчального року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених
29	Створити Раду випускників аспірантури	Серпень-жовтень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених
30	Переглянути розміщення інформації щодо ОП і навчання в аспірантурі на офіційному сайті інституту для збільшення інформативності здобувачів	Серпень-жовтень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених, здобувачі, наукові керівники
Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми			
31	Запровадити практику щорічних зустрічей аспірантів із заступником по науковій роботі, завідувачем випускового відділу, гарантом ОП	Листопад 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант,
32	Враховувати результати щорічного анкетування аспірантів під час перегляду ОП та складових освітніх компонентів	Вересень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених,

			здобувачі, наукові керівники
33	Створити методичну комісію з підготовки докторів філософії (із залученням аспірантів і стейкхолдерів)	Серпень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених, здобувачі, наукові керівники
34	Збільшити залучення аспірантів до перегляду ОП	Протягом року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених, здобувачі, наукові керівники
Прозорість та публічність			
35	Проводити всебічне громадське обговорення освітньої програми (ОП)	Протягом року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант
36	Створити окрему сторінку для громадського обговорення ОП на сайті із структуризацією за роками та чітким визначенням термінів, можливістю для відгуків, пропозицій та зауважень у відкритому доступі	Вересень-жовтень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених, здобувачі, наукові керівники
37	Оновити посилання на силабуси, робочі програми та навчальні плани до них	Вересень-жовтень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового

			відділу, гарант, голова ради молодих вчених, здобувачі, наукові керівники
38	Забезпечити виконання плану реалізації зауважень та пропозицій за результатами анкетування аспірантів	Серпень-грудень 2023 року	Заступник директора з наукової роботи, завідувач випускового відділу, гарант, голова ради молодих вчених
Навчання через дослідження			
39	Передбачити під час перегляду ОП вибіркової дисципліни: - для набуття універсальних навичок дослідника; - для поглиблення навичок з методів дослідження	Серпень-вересень 2023 року	Гарант, завідувач випускового відділу, завідувач аспірантури НУОЗ України ім. П. Л. Шупика
40	Долучати аспірантів до виконання міжнародних грантів	Протягом року	Заступник директора з лікувально-координаційної роботи, гарант, завідувач випускового відділу, наукові керівники, голова ради молодих вчених

Заступник директора з наукової роботи,
чл.-кор НАН України,
академік НАМН України



Анатолій РУДЕНКО